

«Принято»
на заседании общего собрания
профсоюзного коллектива
Протокол от **04.09.2023** г. № **1**

«Утверждаю»
Председатель ППО МДОУ
детский сад №3 «Березка»
Матвеева Н.М. Матвеева

ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МДОУ ДЕТСКИЙ САД №3 «БЕРЕЗКА»
Р.П. ЕКАТЕРИНОВКА
НА 2023-2024 УЧ.Г.

Сентябрь, 2023 г.

Цели и задачи:

- 1.** Активизация работы профсоюзной организации МДОУ по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников МДОУ.
- 2.** Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников детского сада.
- 3.** Координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации
- 4.** Развитие социального партнерства в решении социальных проблем работников МДОУ.
- 5.** Содействие в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников МДОУ и их детей, в создании условий для повышения их профессиональной квалификации, в проведении досуга;
- 6.** Осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Общее собрание профсоюза			
1.1.	Установочное собрание 2023-2024 уч. г.:	Сентябрь 2023 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М.
1.2.	Собрание по выполнению условий Коллективного договора	Февраль 2024 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М.
1.3.	Собрания по текущим вопросам	По мере необходимости	Председатель ППО Матвеева Н.М.
2. Заседания профсоюзного комитета			
2.1.	Организационно-уставная деятельность профсоюзного комитета ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Профком
2.2.	О готовности ДОУ к работе в холодный период года	Ноябрь 2023 г.	Профком
2.3.	О готовности ДОУ к работе теплый период года	Апрель 2024 г.	Профком
2.4.	Заседания по текущим вопросам	По мере необходимости	Председатель ППО Матвеева Н.М.
3. Заседания Профкома при заведующем			
3.1.	О состоянии готовности групповых помещений к новому 2022-2023 уч. г. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшение условий труда к началу учебного года.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Профком
3.2.	Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников	По плану администрации ДОУ	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Профком
3.3.	Согласование графика отпусков работников	Декабрь 2022 г.	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Профком
3.4.	Составление графика дежурств в новогодние выходные (при необходимости)	Декабрь 2023 г.	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Председатель ППО Матвеева Н.М.
3.5.	Рейд по групповым помещениям и кабинетам специалистов с целью анализа состояния охраны труда	По плану администрации ДОУ	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Профком
3.6.	Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда	По плану администрации ДОУ	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Председатель ППО Матвеева Н.М.
3.7.	Своевременность предоставления отпуска работникам ДОО и выплаты отпускных	Периодически	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Председатель ППО Матвеева Н.М.
3.8.	Совместное заседание профкома и администрации по текущим вопросам	По мере необходимости	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Профком
4. Организационная деятельность			
4.1.	Сверка учета членов профсоюза	Сентябрь 2023 г.	Профком
4.2.	Работа по вовлечению в профсоюз сотрудников ДОУ	Систематически	Профком
4.3.	Ведение электронной базы данных членов профсоюза	Постоянно	Председатель ППО Матвеева Н.М.
4.4.	Актуализация информационного стенда	Сентябрь 2023 г.	Профком

		и по мере необходимости	
4.5.	Проверка документации профсоюзной организации	Сентябрь 2023 г. Март 2024 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М.
4.6.	Рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза	По мере поступления	Профсоюзный комитет
4.7.	Оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По итогу мероприятия	Секретарь профсоюзного комитета Атаева М.В.
4.8.	Оказание членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи.	По мере поступления заявлений	Председатель ППО Матвеева Н.М. Члены профкома
4.9.	Участие в муниципальных мероприятиях	По плану Екатеринбургской районной организации профсоюза работников образования	Председатель ППО Матвеева Н.М.
5. Деятельность комиссии по информационно-организационной работе (КИОР)			
5.1.	Своевременное информирование членов профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза.	Систематически	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КИОР Курмышова Е.А.
5.2.	Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории	Май – август 2024 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КИОР Курмышова Е.А.
5.3.	Ознакомление коллектива с новым номером периодического издания «Профсоюз»	Постоянно	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КИОР Курмышова Е.А.
6. Деятельность комиссии по охране труда и социальным вопросам (КОТиСО)			
6.1.	Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда	В течение года	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КОТиСО Атаева М.В.
6.2.	Контроль над проведением инструктажа по охране труда	Согласно плану администрации ДОУ	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КОТиСО Атаева М.В.
6.3.	Сбор и учет предложений по улучшению работы профсоюзного комитета ДОУ	Постоянно	Председатель КОТиСО Атаева М.В.
6.4.	Участие в разрешении трудовых споров	По мере необходимости	Председатель КОТиСО Атаева М.В.
6.5.	Учет прохождения медосмотров	Постоянно	Председатель КОТиСО Атаева М.В., диетсестра Лещинская

			Н.В.
7. Деятельность контрольно-ревизионной комиссии (КРК)			
7.1.	Контроль над выполнением действующего законодательства по оплате труда педагогических работников	В течение года	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КРК Фролова М.А.
7.2.	Оценка труда работников ДОУ согласно критериям, установленным Коллективным договором	Август 2024 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КРК Фролова М.А.
7.3.	Проверка трудовой дисциплины	Февраль 2024 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель КРК Фролова М.А.
7.4.	Контроль работы пищеблока	Согласно плану администрации ДОУ	Заведующий ДОУ Развозжаева М.А. Диетсестра Лещинская Н.В. Председатель КРК Фролова М.А.
7.5.	Контроль над обеспечением сотрудников средствами СИЗ	Постоянно	Председатель КРК Фролова М.А.
8. Деятельность комиссии по культурно-массовой работе (ККМР)			
8.1.	Подготовка и проведение Дня дошкольного работника.	Сентябрь 2023 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель ККМР Бикташева Н.П.
8.2.	Подготовка и проведение Нового года Составление списков на новогодние подарки	Декабрь 2023 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель ККМР Бикташева Н.П.
8.3.	Подготовка и проведение 23 февраля	Февраль 2024г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель ККМР Бикташева Н.П.
8.4.	Подготовка и проведение 8 марта	Март 2024 г.	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель ККМР Бикташева Н.П.
8.5.	Организация поздравления изменников, юбиляров	В течение года	Председатель ППО Матвеева Н.М. Председатель ККМР Бикташева Н.П.